

Струка (назив): Све струке (степен)				
Занимање (назив): Сва занимања (трећи степен)				
Предмет (назив): СРПСКИ ЈЕЗИК				
Опис (предмета): Општеобразовни предмет/ прилагођено ученицима оштећеног слуха				
Модул (наслов): КЊИЖЕВНОСТ ОД РОМАНТИЗМА ДО ПОЛОВИНЕ XX ВИЈЕКА (50 часова) (модул је обавезан за трећи разред)				
Датум: 2022. године		Шифра:		Редни број: 06
Сврха				
Модул је обликован тако да омогући ученицима да стекну основне информације о књижевним епохама од романтизма до половине XX вијека; да развију критичко мишљење и способност интерпретације књижевних дјела.				
Специјални захтјеви / Предуслови				
Знања стечена у основној и средњој школи.				
Циљеви:				
<ul style="list-style-type: none">- Разумијевање књижевних праваца од романтизма до прве половине XX вијека;- Проширивање знања о српској и свјетској књижевности;- Оспособљавање за интерпретацију умјетничких текстова;- Развијање критичког става и мишљења;- Развијање личног и националног идентитета;- Формирање вриједносних ставова којима се чува национална и свјетска културна баштина.				
Теме				
<ul style="list-style-type: none">1. Књижевност романтизма и реализма2. Модерна3. Међуратна и ратна књижевност				
Тема	Исходи учења			Смјернице за наставнике
	Знања	Вјештине	Личне компетенције	
	Ученик је способан да:			
1. Књижевност романтизма и реализма	Опише основне податке о епохи романтизма (појам, карактеристике, значај и главни представници српског и европског романтизма);	<ul style="list-style-type: none">- Повезује знања стечена у претходним разредима са новим знањима;- Наведе податке о епохи романтизма (историјски оквир, обиљежја,	<ul style="list-style-type: none">- Посједује свијест о важности културних наслеђа;	Наставник ће: <ul style="list-style-type: none">- Планирати рад према способностима ученика у одјељењу и условима у којима ради (простор, опрема, наставна средства);

	<ul style="list-style-type: none"> - Опише значај рада Вука С. Караџића; - Познаје основне податке о епохи реализма (појам, карактеристике, значај и главни представници српског и европског реализма); - Уочава улогу патријархалне заједнице и друштвено-политичких околности на формирање ликова у приповијеткама српских реалиста (Лазаревић, Домановић, Глишић, Матавуљ). 	<p>књижевне врсте, представнике и дјела);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Идентификује улогу и значај В. С. Караџића у развоју српског језика и писма; - Препозна значај сакупљања народних умотровина у борби за увођење народног језика у књижевност; - Анализира пјесме романтичарских пјесника уочавајући: теме, мотиве, пјесничке слике, проналази поенту; - Издваја податке о епохи реализма (историјски оквир, обиљежја, књижевне врсте, представнике и дјела). 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализира дјела европског и српског романтизма; - Посједује знања о Вуку С. Караџићу као реформатору и лексикографу; - Препознаје важност и значај ранијих књижевних епоха са епохом реализма, уочава њихову жанровску и тематску разноликост; - Анализира реалистичку приповијетку/роман: (тема, мотиви, карактеризација ликова, композиција, идеја); - Умије да анализира пјесму модерне: (тема/мотиви, објасни композицију пјесме, уочи врсту стиха, риму, ритам, објасни поенту); - Проналази карактеристике модернистичке драме; 	<ul style="list-style-type: none"> - Припремити уводно предавање о романтизму (историјски оквир, обиљежја, књижевне врсте, представници, дјела); - Припремити текстове романтичарских пјесника (Бајрон, Хајне, Пушкин); - Ученици наводе карактеристике романтичарског јунака; - Наставникова синтеза; - Објаснити значај Вука С. Караџића и припремити одговарајуће текстове; - Припремити одломке из „Горског вијенца“ и задати питања за самосталан и групни рад; - Прочитати пјесме Бранка Радичевића, Ђуре Јакшића, Ј. Ј. Змаја, Лазе Костића предвиђене књижевним корпусом и задати питања за самосталан и групни рад; - Омогућити рад по групама и презентацију; - Припремити уводно предавање о епохи реализма (историјски оквир, обиљежја, књижевне врсте, представници, дјела); - Ученици ће унапријед прочитати дјело; - Аналиzirати приповијетке/роман тако што ће подијелити задатке за самосталан и групни рад (особине реалистичке приповијетке, карактеризација ликова, улога патријархалне заједнице и друштвено-политичких околности
--	---	---	--	---

			- Пише рад наглашавајући значај хуманости и солидарности.	у формирању ликова у умјетничком дјелу; - У раду наглашавати кључне ријечи, а непознате ријечи објаснити. Полако ићи ка сложенијим тј. апстрактним појмовима, садржајима и областима.
2. Модерна	<ul style="list-style-type: none"> - Познаје основне податке о епохи модерне (појам, карактеристике, значај и главни представници српске и европске модерне); - Препознаје одлике импресионизма и симболизма у умјетничким дјелима. 	<ul style="list-style-type: none"> - Пореди податке о епохи модерне (историјски оквир, књижевне струје, обиљежја, књижевне врсте, представнике и дјела); - Препозна карактеристике модернистичке драме. 		<p>Наставник ће:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Припремити уводно излагање о епохи модерне; - Припремити питања за самосталан и групни рад приликом анализе пјесама; - Наставникова синтеза; - Припремити уводно предавање о одликама импресионистичке драме (одуство наглашене радње, амбијент свакодневног трајања, јунаци су интелектуалци са умјетничким предиспозицијама, склоност хедонистичком стилу живота, психолошка карактеризација ликова; - Припремити питања за групни рад: поставити на зид три велика папира са именима три лика; - У групном раду ученици истражују карактере, записују их на истакнутом папиру и објашњавају их уз помоћ одабраних цитата; - Разговјетно, у кратким реченицама, лицем окренутим према ученику, објаснити тему или задатак. У раду наглашавати кључне ријечи, а непознате ријечи објаснити. Сва упутства за рад

				давати у писаној форми.Полако ићи ка сложенијим тј. апстрактним појмовима, садржајима и областима.
3. Међуратна и ратна књижевност	<ul style="list-style-type: none"> - Препознаје историјски оквир и европски утицај, књижевне врсте, представнике и дјела; - Наведе обиљежја ратне књижевности (народна и умјетничка). 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализира дјело са темом из ратне књижевности са аспекта страдања, хероизма и идеала, износећи критички став. 		<p>Наставник ће:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Припремити уводно предавање о књижевности између два свјетска рата; - Нагласити да је циљ поезије да открива нове вриједности и указати да не постоје непромјенљиве вриједности; - Ученици ће унапријед прочитати приповијетку, а наставник ће организовати групни рад и примијенити аналитичко-синтетички поступак у анализи главног лика; - Подстицати ученике да ставове о дјелу доказују чињеницама из конкретног умјетничког текста; - Организовати презентацију радова; - Подстицати ученике на размишљање о личном укључивању у хуманитарне активности; - Припремити уводно излагање о ратној књижевности; - Припремити релевантне текстове и организовати рад у паровима (један ученик уочава на тексту обиљежја народне, други умјетничке књижевности); - Ученици ће унапријед прочитати дјело;

				<ul style="list-style-type: none"> - Усмјерити ученике да на одабраном тексту истраже мотиве: људска патња, хероизам, суровост, идеали; - Организовати презентацију радова; <ul style="list-style-type: none"> - Наставникова синтеза. - Разговјетно,у кратким реченицама,лицем окренутим према ученику,објаснити тему или задатак.У раду наглашавати кључне ријечи,а непознате ријечи објаснити. Сва упутства за рад давати у писаној форми.Полако ићи ка сложенијим тј. - апстрактним појмовима, садржајима и областима. -
--	--	--	--	---

Интеграција

- Демократија и људска права
- Историја

Литература:

- Уџбеник одобрен од стране Министарства просвјете и културе Републике Српске;
- Друга стручна и теоријска литература.

Извори:

- Ц. Г. Бајрон: Путовање Чајлда Харолда (одломак)
- Х. Хајне: Лорелај(одломак)
- Вук С. Карацић, реформатор језика и писма, сакупљач народних умотворина
- П. П. Његош: Горски вијенац (одломци)
- Ђура Јакшић: Вече, Поноћ
- Бранко Радичевић: Кад млидијах умрети
- Лаза Костић: Међу јавом и мед сном, Santa Maria della Salute
- Ј. Ј. Змај: Ђулићи и Ђулици увеоци
- Н. В. Гогољ: Шињел (одломак)
- Милован Глишић: Глава шећера(одломак)
- Лаза Лазаревић: На бунару(одломак)
- Симо Матавуљ: Поварета(одломак)
- Радоје Домановић: Вођа(одломак)

- Војислав Илић: Вече, Сиво суморно небо
- Шарл Бодлер: Албатрос
- Алекса Шантић: Претпразничко вече
- Јован Дучић: Песма жени
- Милан Ракић: Долап
- Владислав Петковић Дис: Можда спава
- Милутин Бојић: Плава гробница
- Борисав Станковић: У ноћи(одломак)
- Петар Кочић: Мрачајски прото
- Исак Самоковлија: Рафина авлија(одломак)
- Исидора Секулић: Госпа Нола
- Бранко Ћопић: Гроб у жити(одломак)
- Скендер Куленовић: Стојанка мајка Кнежополка
- Иван Горан Ковачић: Јама (одломци)

Лектира: (наставник бира четири од шест понуђених наслова)

- А. С. Пушкин: Цигани(одломак)
- Оноре де Балзак: Евгенија Гранде или Чича Горио(одломак)
- Борисав Станковић: Нечиста крв(одломак)
- Н. В. Гогољ: Ујка Вања(одломак)
- Милош Црњански: Сеобе I(одломак)
- Иво Андрић: На Дрини ћуприја (одломак)

Оцјењивање

Оцјењивање се врши у складу са Законом о средњем образовању и васпитању и Правилником о оцјењивању ученика у настави и полагању испита у средњој школи. О техникама и критеријима оцјењивања ученике треба упознати на почетку изучавања модула. Предвиђена писмена провјера из овог модула (ТЕСТ). (Напомена: Наставници планирају лектире у току оба полугодишта, не у оквиру модула.)

Струка (назив): Све струке (трећи степен)		
Занимање (назив): Сва занимања (трећи степен)		
Предмет (назив): СРПСКИ ЈЕЗИК		
Опис (предмета): Општеобразовни предмет/ прилагођено ученицима оштећеног слуха		
Модул (наслов): КУЛТУРА ИЗРАЖАВАЊА (18 часова) (модул је обавезан за трећи разред трогодишњих занимања)		
Датум: ј 2022. године	Шифра:	Редни број: 07
Сврха		
Оспособити ученике да развију вјештине пословне комуникације и кореспонденције као и вјештине попуњавања образаца који су неопходни приликом конкурсања за посао или стипендију.		
Специјални захтјеви / Предуслови		
Знања стечена у основној и средњој школи.		
Циљеви:		
<ul style="list-style-type: none"> - Развијање добре пословне комуникације; - Стицање вјештина у писању биографија, CV-а, пословних писама, молбе, жалбе, записника, извјештаја, попуњавање електронских упитника; - Стицање вјештина у попуњавању образаца који су неопходни приликом пријаве на конкурс за посао или стипендију као и у у свакодневном животу (увјерење о пребивалишту, кућна листа, образац за пријаву стипендије); - Развијање језичке и правописне способности (одговор на интервју, ријечи из поштовања, интерпункција, скраћенице). 		

Теме				
1. Пословна писма (биографија, CV, молба, жалба, пословно писмо, записник, извјештај, електронски упитник) 2. Административна документација (увјерење о пребивалишту, кућна листа, образац за пријаву стипендије) 3. Правопис (ријечи из поштовања, интерпункција, скраћенице)				
Тема	Исходи учења			Смјернице за наставнике
	Знања	Вјештине	Личне компетенције	
	Ученик је способан да:			
1. Пословна писма	<ul style="list-style-type: none">- Разликује биографију од CV-а;- Служи се правилним писменим изражавањем у пословној комуникацији и кореспонденцији;- Састави план писања пословног писма;- Састави структуру записника и извјештаја;- Познаје битне карактеристике приликом попуњавања електронских упитника.	<ul style="list-style-type: none">- Напише своју биографију;- Напише CV;- Напише молбу дајући релевантне податке;- Напише жалбу;- Одговори на молбу и жалбу;- Пише пословно писмо;- Води биљешке са састанка;- Чита записник са акцентом на закључке и препоруке.	<ul style="list-style-type: none">- Зна у којој ситуацији треба писати биографију а у којој CV;- Зна да молба и жалба морају бити поткријељене аргументима;- Умије да искаже сиже записника;- Попуњава различите форме електронских упитника.- Познаје разлику између ријечи из поштовања приликом обраћања једној особи или организацији (колективу);- Правилно користи интерпункцију и скраћенице.	<p>Наставник ће:</p> <ul style="list-style-type: none">- Припремити примјер биографије, анализирати са ученицима и сачинити план писања;- Дати ученицима задатак да напишу своју биографију као и биографију некога из најближег окружења;- Припремити примјер CV-а, анализирати са ученицима и сачинити план писања;- Дати ученицима задатак да напишу свој CV са елементима њиховог будућег занимања;- Припремити примјере молбе и жалбе, анализирати са ученицима и сачинити план писања;- Указати на важност аргумената приликом писања и молбе и жалбе;- Припремити задатке за групни рад гдје ће једна група писати молбу, друга и трећа одговор на молбу (позитиван и негативан), четврта група треба да напише жалбу;- Припремити примјер пословног писма, анализирати са

				<p>ученицима и сачинити план писања;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Објаснити стандардну форму пословног писма; - Дати ученицима задатак да напишу пословно писмо и организовати рад у паровима гдје ће једни другима да провјеравају исправност форме приликом писања као и испуњености плана писања; - Припремити примјер записника и извјештаја са састанка; - Подијелити ученике у групе са припремљеним темама за дискусију (једна група дискутује, друга биљежи и обрнуто, трећа група биљежи закључке и препоруке); - Припремити примјере различитих електронских упитника, анализирати и сачинити план попуњавања; - Указати на битне елементе приликом попуњавања (читко писање, добро разумијевање, поштовање форме писања, провјера написаног). <p>-Разговјетно,у кратким реченицама,лицем окренутим према ученику,објаснити тему или задатак.У раду наглашавати кључне ријечи,а непознате ријечи објаснити. Сва упутства за рад давати у писаној форми.Полако ићи ка сложенијим тј.</p>
--	--	--	--	---

				апстрактним појмовима, садржајима и областима. -
2. Административна документација	- Познаје важност правилног попуњавања битних административних докумената за посао или стипендију.	- Умије да попуни увјерење о пребивалишту, кућну листу и образац за пријаву стипендије.		<p>Наставник ће:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Припремити примјер увјерења о пребивалишту, анализирати и сачинити план писања; - Подијелити ученицима ископиране примјере увјерења да попуне. Организовати рад у паровима да једни другима проналазе евентуалне грешке и недостатке; - Припремити примјер кућне листе, анализирати и сачинити план писања; - Наставник ће припремити празне обрасце и свако од ученика испуњава своју листу; - Указати на читко и тачно попуњавање; - Припремити обрасце за пријаву стипендије, анализирати и сачинити план писања; - Припремити примјере за ученике.

3. Правопис	<ul style="list-style-type: none"> - Разумије шта су ријечи из поштовања; - Препозна важност интерпункције и скраћеница у пословној и личној преписци. 	<ul style="list-style-type: none"> - Умије да правилно користи у усменој и писменој комуникацији ријечи из поштовања; - Правилно користи знакове интерпункције; - Правилно пише скраћенице. 		Наставник ће: <ul style="list-style-type: none"> - Објаснити које су то ријечи из поштовања, навести примјере; - Припремити задатке за рад у паровима гдје ће једни другима да се обраћају (писмено) као појединцу и као колективу; - Поновити са ученицима интерпункцију и организовати вјежбе правилно кориштене интерпункције у пословној и личној комуникацији; - Поновити са ученицима скраћенице и организовати вјежбе, нарочито оне које су битне у пословној комуникацији (господин, госпођа, професор, доктор, магистар...).
Интеграција				
<ul style="list-style-type: none"> - Информатика 				
Литература и извори:				
<ul style="list-style-type: none"> - Уџбеник одобрен од стране Министарства просвјете и културе Републике Српске; - Правопис српскога језика, Матица српска, ново издање; - Различите форме образаца; - Друга стручна и теоријска литература. 				
Оцјењивање				
Оцјењивање се врши у складу са Законом о средњем образовању и васпитању и Правилником о оцјењивању ученика у настави и полагању испита у средњој школи. О техникама и критеријима оцјењивања ученике треба упознати на почетку изучавања модула. Ученици пишу два писмена задатка у току школске године (један писмени задатак у првом, један у другом полугодишту).				